

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 31 от 16 ноября 2020 года  
Директор ООО МКК «Монетный займ»



  
К.В. Поляничко

## ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов (далее Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 02.07.2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ от 21.12.2013 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях регулирования возникающих отношений между Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «Монетный займ» (далее – Займодавец, Общество, МКК, Кредитор) и потребителем финансовой услуги - физическим лицом (далее – заемщик, заявитель), в связи с предоставлением потребительского займа (далее - микрозайма), не связанного с предпринимательской деятельностью и определяют порядок и условия оформления договора потребительского микрозайма и его исполнения.

1.2. Сведения об организации: ООО МКК «Монетный займ», ОГРН 1192901008464, зарегистрирована в реестре микрофинансовых организаций 05.02.2020 года под рег.№ 2003111009518. Юридический адрес: 164520, город Северодвинск, ул. Комсомольская д.33 кв.32.

1.3. Настоящие Правила содержат основные условия предоставления микрозайма. Копия Правил доступна всем заинтересованным лицам для ознакомления в доступном для обозрения месте - во всех офисах оказания услуг Обществом и в сети Интернет на сайте [www.monetzaim.ru](http://www.monetzaim.ru).

1.4. Дополнительно к настоящим Правилам во всех офисах (обособленных подразделениях) оказания услуг Обществом в свободном доступе на информационных стендах и сети Интернет размещаются копии документов Общества для ознакомления, а именно:

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- Свидетельство о регистрации юридического лица;
- Свидетельство о внесении сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций;
- Свидетельство о членстве в СРО;
- Карточка предприятия;
- Базовый стандарт Центрального Банка России от 22.06.2017 года;
- Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма;
- Политика в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- Положение о раскрытии неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления МКК;
- Информация о праве потребителей финансовых услуг на направление обращения

финансовому уполномоченному;

- иные документы и сведения в соответствии с требованиями нормативных актов.

1.5. Правилами предоставления микрозаймов не могут устанавливаться условия, определяющие права и обязанности сторон по договору потребительского микрозайма. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора потребительского микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора потребительского микрозайма.

1.6. Настоящие Правила распространяются на всех сотрудников Общества, принимающих участие в предоставлении микрозаймов, а также на физических лиц - получателей финансовой услуги Общества, обратившихся к Займодавцу, с намерением получить заем, заключивших договора потребительского микрозайма с Займодавцем.

1.7. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия:

**Договор потребительского микрозайма** - договор, заключенный между Займодавцем и заемщиком в порядке, установленном настоящими Правилами на условиях платности, срочности и возвратности.

**Менеджер офиса** - (далее – специалист) сотрудник Общества (либо лицо, привлекаемое Обществом на возмездной основе), проводящий оценку кредитоспособности заемщика и осуществляющий работу по выдаче займа;

**Микрозайм (заем, займ)** - денежные средства, предоставленные Займодавцем заемщику, на условиях, предусмотренных договором потребительского микрозайма.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

2.1. Микрозаймы предоставляются дееспособным (т.е. отсутствует решение суда о признании лица недееспособным или ограничено дееспособным) гражданам Российской Федерации:

- достигшим возраста от 21 года до 75 лет, а также заявителям от 18 до 20 лет и от 75 до 80 лет по дополнительному согласованию с директором Общества.

- имеющим постоянную регистрацию по месту жительства и/или работающим по трудовому договору на территории административной единицы в месте получения микрозайма и нахождения офиса Займодавца;

- имеющим стаж работы по основному месту работы не менее 2 (двух) месяцев, предшествующего дате обращения с заявлением – анкетой (далее – заявка, заявление) о предоставлении микрозайма, за исключением пенсионеров. Для пенсионеров – получающих пенсию по достижению пенсионного возраста либо по выслуге лет.

- не имеющим задолженности (неисполненных обязательств) перед Займодавцем по ранее принятым на себя - заемщиком обязательствам.

- отсутствие в момент подписания договора у заемщика состояния, когда он не способен понимать значение своих действий или руководить ими.

2.2. Настоящими Правилами могут устанавливаться дополнительные требования к заемщикам.

## 3. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

Предоставление микрозаймов осуществляется при соблюдении следующих условий:

3.1. Микрозаймы предназначаются для личных, семейных, домашних и иных подобных потребностей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

3.2. Микрозаймы предоставляются без обеспечения.

3.3. Микрозаймы предоставляются заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора

потребительского микрозайма.

3.4. Микрозаймы предоставляются заемщикам на условиях, предусмотренных договором потребительского микрозайма, в сумме, не превышающей 30 000 рублей и на срок от 31 (тридцати одного) до 35 (тридцати пяти) календарных дней с даты заключения договора потребительского микрозайма.

3.5. Общество не вправе выдавать заемщику - физическому лицу микрозайм (микрозаймы), если сумма основного долга заемщика перед Обществом по договорам потребительского микрозайма, в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов), превысит сто тысяч рублей.

3.6. Процентная ставка по микрозаймам является постоянной и определяется в зависимости от вида микрозайма, согласно настоящим Правилам.

3.7. Расчет и оплата процентов по выданному микрозайму осуществляется в последний день срока возврата займа одновременно с возвратом основного долга по договору потребительского микрозайма.

3.8. Виды потребительских займов для физических лиц, предоставляемых Обществом по данным Правилам:

№ п/п	Вид микрозайма	Сумма микрозайма, руб.	Срок микрозайма	Процентная ставка (рассчитывается по ч. 2.ст. 6 ФЗ-353)
1.	«Всемир!» первичное обращение (для заемщиков - физических лиц, при первом обращении в Общество за предоставлением микрозайма)	от 1 000 до 10 000	от 31 до 35 дней	0,9 % в день (328,5% годовых для не високосного года или 329,4% годовых для високосного года)
2.	«Доверительный» повторное обращение (для заемщиков - физических лиц, повторно обратившихся и уже получавших микрозаймы в Обществе)	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35 дней	0,9 % в день (328,5% годовых для не високосного года или 329,4% годовых для високосного года)
3.	«Пенсионный» первичное обращение (для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет. При первичном обращении в Общество и предоставивших соответствующий подтверждающий документ)	от 1 000 до 10 000	от 31 до 35 дней	0,6 % в день (219% годовых для не високосного года или 219,6% годовых для високосного года)
4.	«Пенсионный» повторное обращение (для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, повторно получающих заем в Обществе по соответствующему подтверждающему документу)	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35 дней	0,6 % в день (219% годовых для не високосного года или 219,6% годовых для високосного года)

3.9. Обязательными условиями для предоставления микрозайма являются предъявление/представление заявителем следующих документов:

- оригинал паспорта гражданина Российской Федерации;
- страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС) - при наличии;
- документ, подтверждающий регистрацию заемщика по месту пребывания на территории РФ, в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ;
- полностью заполненное достоверными сведениями заявление-анкету на получение потребительского займа, по форме, утвержденной МКК, содержащую краткие сведения о

заемщике (фамилия, имя, отчество; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; место фактического проживания), просьбу заемщика о предоставлении займа в определенной сумме и согласно настоящим Правилам. Заявление заполняется на 1 (одном) листе по форме, применяемой Займодавцем, и собственноручно подписывается заемщиком.

3.10. Займодавец вправе потребовать от заемщика предъявления/представления дополнительных документов, содержащих информацию, необходимую, по мнению Займодавца, для решения вопроса о предоставлении займа и исполнения обязательств по договору потребительского микрозайма. Такими дополнительными документами могут быть, в том числе, но не ограничиваясь:

- паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;
- водительское удостоверение;
- пенсионное удостоверение; и др.

3.11. Заемщикам, желающим получить микрозаймы на условиях, предусмотренных для пенсионеров по старости или лиц, получающих пенсию за выслугу лет, необходимо предъявление/представление следующих документов:

- оригинал паспорта гражданина Российской Федерации;
- страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию заемщика по месту пребывания на территории РФ, в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ;
- документ, подтверждающий, в соответствии с законодательством РФ, наличие у заемщика статуса пенсионера по старости или право на получение пенсии за выслугу лет: пенсионное удостоверение, справку Пенсионного Фонда России, справку иного министерства, ведомства и т.д.;

- полностью заполненное достоверными сведениями заявление-анкету на получение потребительского займа, по форме, утвержденной Обществом, содержащую краткие сведения о заемщике (фамилия, имя, отчество; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; место фактического проживания), просьбу заемщика о предоставлении займа в определенной сумме и согласно настоящим Правилам. Заявление заполняется на 1 (одном) листе по форме, применяемой Займодавцем, и собственноручно подписывается заемщиком.

3.12. Документы, указанные в п.п. 3.9.-3.11. настоящих Правил, предъявляются/представляются в оригинале или, с согласия Займодателя, в форме нотариально заверенной копии.

3.13. Заемщик фактом подачи Заявления подтверждает, что:

3.13.1. У заемщика нет зависимостей (алкоголь, наркотики, азартные игры и т.п.) и заемщик не страдает психическими заболеваниями;

3.13.2. Заемщик подробно ознакомился с положениями настоящих Правил, понял их содержание и согласен с ними;

3.13.3. У заемщика не будет каких-либо трудностей со своевременным возвратом полученного займа и процентов на сумму полученного займа;

3.13.4. Заемщик дает согласие Займодавцу на обработку своих персональных данных, предоставляемых Займодавцу; Займодавец вправе обрабатывать персональные данные в соответствии с действующим законодательством;

3.13.5. Заемщик согласен получать информацию (уведомления, предложения и пр.) от Займодавца по почте, по сетям электросвязи, в том числе путем контактов по телефону, по электронной почте, с помощью SMS-сообщений и иными способами.

#### 4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

4.1. Во всех офисах МКК, осуществляющих приём заявлений-анкет на получение займов, до сведения заёмщиков доводится информация об организации: полное и сокращенное наименование, адрес, номер телефона, адрес сайта и электронной почты, режим работы организации и офиса, сведения о директоре и лице, ответственном за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги.

4.2. При обращении в офис МКК лица, заинтересованного в заключении договора потребительского микрозайма (далее также заёмщик, заявитель), специалист информирует заёмщика о включении сведений о Займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций, сообщает о возможности ознакомления (при желании) с документами МКК, указанными в п.1.4., размещенными на информационном стенде и на сайте [www.monetzaim.ru](http://www.monetzaim.ru), а также в устной форме разъясняет положения Правил предоставления микрозаймов, условия использования и возврата займов, общие условия договора потребительского займа и оказывает консультационную поддержку по всем возникающим вопросам, связанным с получением займа, заключением и исполнением договора.

4.3. Лицо, намеренное получить заём, оформляет и подает в офисе (обособленном подразделении) Общества заявление-анкету по форме, утвержденной МКК. К рассмотрению принимаются только полностью заполненные заявления-анкеты, в которых указаны сведения во всех, предусмотренных для заполнения графах.

4.4. Одновременно с Заявлением, лицо, желающее получить микрозайм, представляет действующие документы, предусмотренные настоящими Правилами, и дает согласие на обработку своих персональных данных и внесение их в базу данных (адресную базу) МКК, которая принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением случаев осуществления проверки (перепроверки) данных содержащихся в заявке, а также по соответствующим запросам государственных органов, органов местного самоуправления, при осуществлении действий направленных на защиту интересов МКК, и восстановление нарушенных прав, а так же в иных случаях, предусмотренных законом, настоящими Правилами и/или договором потребительского микрозайма. В случае отказа заёмщика от предоставления согласия на обработку персональных данных, специалист информирует его о последствиях такого отказа, предусмотренных законом.

4.5. Специалист проводит собеседование с обратившимся заемщиком, предоставляет заемщику полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, о его правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма, знакомит заемщика с текстом настоящих Правил и, в случае подтверждения заемщиком своего намерения заключить договор потребительского микрозайма, спрашивает у Заемщика информацию и документы, предусмотренные п.п. 3.9.-3.11. настоящих Правил, в том числе передает заемщику для заполнения бланк заявления-анкеты. В процессе заполнения Заемщиком бланка заявления-анкеты специалист оказывает заемщику необходимое содействие путем ответа на имеющиеся у заемщика вопросы, указания на сведения, подлежащие отражению в заявлении-анкете и проверки правильности его заполнения.

4.6. До заключения договора потребительского займа, а также не реже 1 (одного) раза в год, специалист запрашивает у заёмщика информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах получателя финансовой услуги (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3 000 рублей).

4.7. Специалист проводит финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу представленных документов, оценивают платежеспособность заемщика, обеспеченность

возврата микрозайма и дает заключение о возможности предоставления заемщику микрозайма. Для оценки долговой нагрузки специалист в обязательном порядке запрашивает у лица, обратившегося с Заявлением на получение потребительского займа на сумму свыше 3 000 (трех тысяч) рублей, информацию:

- о текущих денежных обязательствах;
- о периодичности и суммах платежей по указанным обязательствам;
- о целях получения микрозайма;
- об источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору потребительского микрозайма;
- о факте производства по делу о банкротстве на дату подачи в МКК Заявления на получение потребительского займа и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.

4.8. Специалист производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц), а также при заключении договора потребительского микрозайма, производит фотографирование лица заемщика с последующим сохранением фото в базе данных Общества.

4.9. Заявитель, вправе знакомиться с настоящими Правилами, получать полную и достоверную информацию о порядке и условиях предоставления микрозайма, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами.

4.10. По результатам рассмотрения Заявления Займодавец принимает следующие решения:

- о предоставлении суммы микрозайма по Заявлению;
- о предоставлении уменьшенной суммы микрозайма по Заявлению;
- об отказе в предоставлении микрозайма.

4.11. Займодавец принимает решения о предоставлении или не предоставлении заемщику микрозайма в присутствии заёмщика в день его обращения с заявлением-анкетой о предоставлении микрозайма. В случае если решение о заключении договора не может быть принято в присутствии заёмщика (например, по причине нежелания заемщика ожидать принятия решения; в случае представления заемщиком заявления-анкеты в конце рабочего времени офиса; по иным организационно-техническим причинам), то не позднее следующего рабочего дня за днём обращения заемщика с заявлением-анкетой информация о решении доводится посредством телефонной связи.

4.12. Займодавец, при принятии решений о предоставлении или не предоставлении заемщику микрозайма руководствуется разработанными им критериями допустимости предоставления микрозаймов и вправе не предоставлять заявителю заем, в случае наличия у Займодавца опасений, что заем не будет возвращен в срок либо при наличии любого из следующих оснований:

- заявитель не представил документы и/или сведения, предусмотренные настоящими Правилами;
- заявление-анкета заявителя содержит незаполненные графы;
- заявитель не представил документы и/или сведения, необходимые для оценки платежеспособности;
- при получении от заявителя информации и документов, либо по результатам проверки Займодавцем было выявлено, что предоставленные заявителем информация и/или документы не являются достоверными и/или подлинными, в том числе в какой-либо их части;
- имела место отрицательная кредитная история заемщика или заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом, МКК или другими кредиторами;
- в отношении заемщика ведется или велось производство по делу о банкротстве или заемщик был признан банкротом или заемщиком подано в Арбитражный суд заявление о признании его банкротом или сведения о заемщике содержатся в Едином федеральном реестре сведений

о банкротстве;

- платежеспособность заемщика не удовлетворяет требованиям МКК;

- у заемщика имеется действующий договор потребительского займа, заключенный с МКК на срок, не превышающий 32 календарных дня;

- заемщик не предоставил информацию о направлении расходования займа и/или источниках доходов, за счёт которых им предполагается исполнение обязательств по договору займа;

- у Займодавца имеются основания полагать, что заём не будет возвращен в срок, так как представленная заемщиком информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности;

- в отношении заёмщика возбуждены исполнительные производства о взыскании денежных средств либо имеются сведения об исполнительных производствах, ранее возбужденных в отношении заёмщика и оконченных за невозможностью оплаты;

- у заёмщика имеется непогашенная задолженность перед Займодавцем по ранее заключённому договору, срок исполнения по которому наступил;

- по результатам проверки у Займодавца возникли основания для предположения о неплатежеспособности заявителя (в настоящем или будущем) либо о несвоевременном и/или не в полном объеме выполнении заемщиком обязательств по договору займа по иным основаниям;

4.13. Займодавец принимает решение об отказе в предоставлении займа (об отказе в заключении договора потребительского микрозайма) заемщику в соответствии со статьей 10 Базового стандарта защиты прав и интересов физических лиц и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 года, размещенного во всех офисах оказания услуг МКК и на сайте [www.monetzaim.ru](http://www.monetzaim.ru) в случаях:

- достижения предельного количества договоров потребительского микрозайма, заключенных с ним в течение года;

- наличия у такого лица обязательств перед МКК по другому договору потребительского микрозайма.

4.14. Займодавец уведомляет заявителя о принятом решении о предоставлении микрозайма в устной форме лично или телефонным звонком на номер, указанный в заявлении-анкете, о чем делается соответствующая отметка в заявлении-анкете. В случае отказа, лицо вправе вновь обратиться в МКК с заявлением о предоставлении займа после устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа. При положительном решении Займодавец заключает с заемщиком договор потребительского микрозайма.

## **5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО МИКРОЗАЙМА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

5.1. В случае, если заемщик согласен получить микрозайм на названных ему условиях, а Займодавцем было принято положительное решение по вопросу о предоставлении микрозайма, Займодавец предоставляет заемщику, а заемщик подписывает два экземпляра Индивидуальных условий договора потребительского микрозайма по форме, утвержденной Займодавцем, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр остаётся у заёмщика, второй экземпляр передаётся Займодавцу.

5.2. Договор потребительского микрозайма заключается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для договора займа. Договор потребительского микрозайма считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств, путем выдачи наличных денежных средств из кассы Займодавца (в российских рублях), что подтверждается соответствующим РКО.

5.3. До заключения договора специалист предупреждает заёмщика о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора потребительского микрозайма, учитывая:

- соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору потребительского микрозайма (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения заёмщиком своих обязательств по договору потребительского микрозайма (например, таких обстоятельств, как потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по независящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

5.4. Специалист разъясняет лицу заемщику порядок и условия предоставления микрозайма и информирует его обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, знакомит с соответствующими разделами Правил предоставления микрозаймов и иными документами, определяющими порядок и условия оказания финансовой услуги. При возникновении у заёмщика неоднозначных, сложных и спорных вопросов, специалист обращается за консультацией к сотруднику МКК, ответственному за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги. В таком случае заёмщику предоставляются разъяснения в соответствии с указаниями сотрудника МКК. Информация о лице, ответственном за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги и номере его контактного телефона размещается на информационном стенде в офисе МКК о чём информируется заёмщик.

5.5. Индивидуальные условия договоров займа согласовываются с каждым заёмщиком индивидуально. При оформлении индивидуальных условий Договора содержание каждого условия оговаривается и согласовывается с заемщиком. При этом специалист ООО МКК «Монетный займ» дополнительно разъясняет заёмщику положения Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма о возможности заёмщика повлиять на содержание условий договора о подсудности споров по искам Займодавца к заемщику, об уступке (запрете уступки) Займодавцем прав (требований) по договору потребительского микрозайма.

5.6. Заемщику предоставляется информация о сумме и дате платежа заемщика по договору или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов в каждом платеже, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора. Специалист разъясняет заёмщику, что сведения о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского микрозайма, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому микрозайму, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского микрозайма приведены в пункте 6 индивидуальных условий договора потребительского микрозайма. Заемщик информируется о необходимости исполнения обязательств по договору в указанный срок и о возможности досрочного возврата займа с уплатой процентов за период фактического пользования займом.

5.7. Заемщику предоставляется информация о возможности произвести оплату по договору, как наличными денежными средствами по месту получения микрозайма, так и безналичным путем на расчетный счет Займодавца, указанный в договоре потребительского микрозайма с указанием в назначении платежа номера договора потребительского микрозайма.

5.8. Займодавец предоставляет заемщику индивидуальные условия договора



потребительского микрозайма, при этом заемщик вправе сообщить Займодавцу о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора.

5.9. В случае если заемщик в течение пяти рабочих дней, с момента получения индивидуальных условий договора потребительского микрозайма, не сообщает Займодавцу о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, договор займа считается незаключенным, а Заемщик отказавшимся от получения займа.

5.10. Заемщик вправе отказаться от получения потребительского займа полностью или частично до получения суммы займа (денежных средств).

5.11. Общие условия договора потребительского займа доводится до сведения заемщика бесплатно путём размещения на официальном сайте Общества, в офисах оказания услуг, а также путём разъяснения их положений заёмщику до заключения договора. Копия общих условий договора потребительского займа предоставляется заёмщику по его запросу бесплатно.

5.12. Подписывая договор потребительского микрозайма, заёмщик подтверждает, что до его подписания ознакомился с Правилами предоставления микрозаймов, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского микрозайма и Общими условиями договора потребительского займа, а также подтверждает свое согласие на заключение договора на условиях, содержащихся в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма.

5.13. Подписывая договор потребительского микрозайма, заемщик обязуется вернуть Займодавцу сумму займа и уплатить проценты за пользование займом в день, указанный в индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма.

5.14. После заключения договора потребительского микрозайма, специалист информирует заемщика о номерах телефонов и адресах (в том числе об адресе электронной почты) Общества, а также Банка России и СРО «Альянс» для направления жалоб и обращений по вопросам, связанным с исполнением договора, заключенного с МКК.

5.15. ООО МКК «Монетный займ» осуществляет контроль за своевременным исполнением договора микрозайма. При нарушении срока возврата заемных средств, уплаты процентов за пользование ими Займодавец имеет право принять установленные законодательством меры по возврату займа и взысканию процентов.

5.16. Займодавец вправе уступить свои права и/или обязанности по договору займа третьим лицам, уведомив заемщика об уступке права требования в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня уступки права требования. Уведомление заемщика производится следующими способами: почтовыми отправлениями по месту жительства заемщика, телеграфными сообщениями, текстовыми сообщениями и сообщениями по электронной почте.

5.17. Заемщик вправе в письменном виде запретить уступку Займодавцем третьим лицам прав (требований) по договору потребительского микрозайма.

## **6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ**

6.1. При заключении договора потребительского микрозайма МКК предоставляет заемщику информацию о сумме и дате платежа заемщика по Договору или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора (график платежей). График платежей включается в текст

договора потребительского микрозайма. Предоставление графика платежей, при заключении договора, осуществляется посредством предоставления Заемщику экземпляра договора потребительского микрозайма.

6.2. Заем, предоставленный на условиях, изложенных в настоящих Правилах, может быть погашен заемщиком досрочно, полностью или частично без предварительного уведомления с уплатой процентов за фактический срок пользования микрозаймом. При досрочном возврате части потребительского займа Общество в течение пяти календарных дней с момента получения Обществом платежа предоставляет Заёмщику информацию о полной стоимости потребительского займа в случае, если досрочный возврат потребительского займа привел к изменению полной стоимости потребительского займа, а также уточненный график платежей по договору потребительского микрозайма, если такой график ранее предоставлялся Заёмщику.

## 7. ОГОВОРКА О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Заемщик, выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем ввода информации в анкету на сайте Общества, а так же путем предоставления информации и оригиналов документов непосредственно в офисе Общества даёт Займодавцу свое согласие на передачу и на обработку Обществом персональных данных заемщика для целей получения заемщиком услуг, оказываемых Обществом, в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления заемщику микрозайма, заключения и исполнения договора потребительского микрозайма, а также предоставления заемщику информации об услугах, оказываемых Обществом (далее - «Согласие»).

7.2. Заемщик даёт Согласие в отношении персональных данных заемщика, включая фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, данные пенсионного удостоверения, адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, указанный в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, факт заключения договора потребительского микрозайма между заемщиком и Займодавцем, условия договора потребительского микрозайма, сумму обязательств заемщика на дату заключения договора потребительского микрозайма; срок исполнения обязательства заемщика в полном размере в соответствии с договором потребительского микрозайма; срок уплаты процентов в соответствии с договором потребительского микрозайма; информация о внесении изменений и (или) дополнений в договором потребительского микрозайма, в том числе касающихся сроков исполнения обязательств; дата и сумма фактического исполнения обязательств заемщика в полном и (или) неполном размерах; информация о фактах рассмотрения судом по договору потребительского микрозайма и содержании резолютивных частей судебных актов, вступивших в законную силу; иная информация, официально полученная из государственных органов (далее - Данные).

7.3. Согласие Заемщика включает в себя, в том числе, право Займодавца осуществлять обработку данных (в том числе смешанную и автоматизированную), включая совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение использования, распространение), копирование, распространение, опубликование, редактирование, компоновку данных без редактирования их внутреннего содержания, пересылку почтой и электронными способами, размещение на сайте Общества, передачу, в том числе трансграничную передачу, передачу Данных в Бюро кредитных историй и в кредитные организации, а также государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, в том числе по взысканию просроченной задолженности, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

7.4. Согласие заемщика включает в себя, в том числе, право Общества принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных заемщика решения, порождающие юридические последствия в отношении заемщика и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, включая, но не ограничиваясь, решения о предоставлении заемщику займа, а также условиях его предоставления.

7.5. Согласие заемщика действует до момента его отзыва в письменном виде.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящие Правила вступают в силу и подлежат обязательному применению при осуществлении Займодавцем микрофинансовой деятельности с момента их утверждения в установленном порядке органом управления Займодавца в соответствии с Уставом Общества.

8.2. Займодавец вправе прекратить или приостановить выдачу микрозаймов и действие настоящих Правил в любое время и на любой период по своему усмотрению.

8.3. Займодавец вправе изменить настоящие Правила путем размещения копии новой редакции настоящих Правил либо изменений и дополнений к настоящим Правилам в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а также на официальном сайте Займодавца в сети Интернет (вместо либо в дополнение к предыдущей редакции настоящих Правил). Измененные Правила распространяются на тех Заемщиков, которые получают займы после таких изменений, если только иное не будет указано в тексте измененных Правил, либо иным образом не будет прямо вытекать из содержания измененных Правил.

8.4. Заемщик вправе в любое время в пределах графика работы Общества получить от Займодавца информацию относительно его прав и обязанностей, связанных с получением займа, относительно его суммы долга по договору потребительского микрозайма, порядка его погашения и любую иную информацию, связанную с заключением и исполнением договора потребительского микрозайма. Порядок получения информации определяется Сторонами в договоре потребительского микрозайма.

8.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

